

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННОМ СЕКРЕТАРИАТЕ

Межправительственной Комиссии по транспортному коридору Европа-Кавказ-Азия «ТРАСЕКА»

Статья 1 Определение

«Основное Многостороннее Соглашение по Международному Транспорту для развития коридора Европа-Кавказ-Азия», в дальнейшем именуемое как Основное Многостороннее Соглашение, предусматривает создание секретариата для претворения в действие задач, определяемых Межправительственной Комиссией ТРАСЕКА. Этот секретариат в дальнейшем именуется как Постоянный Секретариат.

11 марта 2000 года на первой встрече МПК ТРАСЕКА были приняты Правила Процедуры, Глава 7 которых определяет создание Постоянного Секретариата.

Под контролем МПК ТРАСЕКА Постоянный Секретариат будет осуществлять все практические административные задачи, необходимые соответствующим миссиям, предусмотренным Основным Соглашением. Постоянный Секретариат представляет собой государственное юридическое лицо, зарегистрированное в г. Баку, в соответствии с наиболее подходящей юридической формой.

Статья 2 Цель Постоянного Секретариата

Целью Постоянного Секретариата является внедрение всех практических административных действий, поставленных ему МПК ТРАСЕКА.

Для этого Постоянный Секретариат должен претворять все решения, принятые МПК ТРАСЕКА для реализации положений «Основного Соглашения»,

в частности:

- Изучает задачи и предлагает проекты решений по проблемам, которые МПК поручила ему рассмотреть,
- Реализует решения, касающиеся Постоянного Секретариата,
- Управляет информацией и распространяет её как среди стран-участниц, так и среди признанных международных организаций,
- Обеспечивает внутреннее функционирование, включающее:
 - подготовку заседаний МПК ТРАСЕКА,
 - выработку годового плана действий,
 - координацию с рабочими группами / национальными комиссиями / национальными секретарями.
- Управляет бюджетом МПК ТРАСЕКА, включающим:
 - подготовку годового отчёта,
 - реализацию утверждённого бюджета,

- инкассацию членских взносов, субсидий, грантов,
- оплату расходов МПК ТРАСЕКА.

Статья 3

Генеральный Секретарь

Работой Постоянного Секретариата управляет Генеральный Секретарь.

Генеральный Секретарь избирается консенсусом членами на заседании МПК ТРАСЕКА сроком на 1 год. Выборы проводятся на ежегодной встрече. Его мандат может быть продлён не более чем на один срок. Заместитель Генерального Секретаря избирается в соответствии по той же самой процедуре.

Генеральный Секретарь обеспечивает управление и администрирование Постоянного Секретариата и имеет право представлять его среди третьих лиц.

Генеральный Секретарь организует работу Постоянного Секретариата.

В рамках своих миссий Генеральный Секретарь может потребовать помощь Экспертов. Он имеет право назначить Экспертов при условии согласия Председателя МПК ТРАСЕКА.

Данный Устав утверждает несовместимость исполнения функций Генерального Секретаря или Эксперта Постоянного Секретариата с ведением коммерческой деятельности в транспортной сфере.

Статья 4

Контроль за деятельностью Постоянного Секретариата

Председатель МПК ТРАСЕКА наделён правом постоянного контроля за деятельностью Постоянного Секретариата и его Генерального Секретаря.

Статья 5

Штат

Кроме Экспертов, упомянутых в ст. 3 «Положения о Постоянном Секретариате», Генеральный Секретарь может нанимать на работу сотрудников для Постоянного Секретариата. Эти сотрудники должны наниматься на работу согласно контрактам, установленным Генеральным Секретарём.

Статья 6

Штаб-квартира Постоянного Секретариата

Административная штаб-квартира Постоянного Секретариата МПК ТРАСЕКА, в соответствии с «Основным Соглашением», расположена в г. Баку.

Статья 7

Финансы

Генеральный Секретарь ежегодно представляет подготовленный проект бюджета на заседании МПК ТРАСЕКА для одобрения. Зарплаты служащих и расходы Постоянного Секретариата будут покрываться членами МПК ТРАСЕКА в рамках одобренного бюджета. Секретариат имеет право на получение грантов от других сторон.

В течении первого финансового года члены МПК ТРАСЕКА принимают бюджет, который определен проектом ТРАСЕКА «Межправительственная Комиссия». Этот бюджет полностью финансируется Европейской Комиссией.

Статья 8

Финансовый год

Финансовый год Постоянного Секретариата устанавливается на календарный год, начинающийся каждый год 1 января и оканчивающийся 31 декабря.

В качестве исключения первый отчетный год начинается в день голосования первой Конференции МПК ТРАСЕКА, которая состоялась 10-11 марта 2000 г. в г. Тбилиси и заканчивается 31 декабря того же года.

Статья 9

Поправки

Поправки к настоящему Положению принимаются МПК ТРАСЕКА консенсусом.

Статья 10

Окончательные Резолюции

Рабочие языки Постоянного Секретариата – английский и русский.

Все документы, подготовленные Постоянным Секретариатом должны быть доступны на обоих языках.

Русский и английский тексты данного документа идентичны.